

ACTA DE LA REUNIÓN ORDINARIA NÚMERO DIEZ DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE PARRITA REALIZADA EN LA OFICINA DEL COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE PARRITA, AL SER LAS TRES DE LA TARDE DEL VIERNES 18 DE OCTUBRE DEL 2013

ASISTENTES: Lic. Isidro Morera Lépiz, Licda. Rosaura Quirós Ruiz, Sra. Heidy Jiménez Serrano. Sr. Miguel Picado Chinchilla.

Asistente Administrativo: Yerling Aguilar Fernández.

AUSENTES CON EXCUSA: Sr. José Francisco Trigueros Espinoza.

Agenda del día:

1. Lectura del Acta Anterior
2. Mantenimiento de los aires acondicionados.
3. Presupuesto camisetas y afiches.
4. Solicitud de colaboración y asistencia en la actividad del adulto mayor que se llevara a cabo en Playón Sur, por la asociación de desarrollo integral.
5. Confección de un sitio web.
6. Promotor deportivo.
7. Estadio Municipal.
8. Promotores de salud.
9. Liquidación de caja chica.
10. Asuntos varios.

ARTICULO I. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR. Se aprueba sin modificaciones.

ARTICULO II. MANTENIMIENTO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS. Se le consultó a la empresa Servi Frio para reparar los aires acondicionados el cual dio extendió factura proforma No. 0687 por un monto de ¢30.000.00 para reparación de los tres aires. Considerando lo anterior:

SE ACUERDA

CONTRATAR A LA EMPRESA SERVI FRIO PARA QUE REPARE LOS AIRES ACONDICIONADOS DE LA OFICINA DEL COMITÉ, Y QUE REALICE UNA REVISION DE LA CAPACIDAD ELECCTRICA DE LAS INSTALACIONES. ACUERDO FIRME.

ARTICULO III. PRESUPUESTO CAMISETAS Y AFICHES. Se cotizo a la empresa Rótulos Publidigital ABC 100 camisetas cuello redondo 185 gr blancas ¢300.000.00 y 100 afiches en papel adhesivos 1/16 ¢200,000 full color en 1 tinta ¢24.000.00 y dos tintas ¢34.000.00. Según debate de los presentes es mejor esperar un poco más para confeccionar las camisetas ya que no es prioridad. Se volverá a retomar este tema para la siguiente reunión.

ARTICULO IV. SOLICITUD DE COLABORACIÓN Y ASISTENCIA EN LA ACTIVIDAD DEL ADULTO MAYOR QUE SE LLEVARA A CABO EN PLAYÓN SUR, POR LA ASOCIACIÓN DE DESARROLLO INTEGRAL. En oficio ASDIPS-145-2013, invita a los miembros del comité para que asistan como parte de la mesa principal a la actividad denominada Promoción de la Actividad Física y Recreativa en la Población Adulta Mayor” el día viernes 01 de noviembre del 2013 con horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. en el Gimnasio Multiuso de Playón Sur.

En oficio ASDIPS-147-2013, solicita la colaboración al comité con el rubro de ¢100,000.00 para cancelar el sonido y animación del evento. Se adjunta factura proforma 0186042 de Sonido Garibaldi.

Con respecto a lo anterior se acuerda

- 1. QUE A LA ACTIVIDAD ASISTIRAN EL PRESIDENTE ISIDRO MORERA LEPIZ Y LA ASISTENTE ADMINISTRATIVA YERLIN AGUILAR FERNANDEZ.**
- 2. QUE SE GIRARA CHEQUE POR ¢100,000.00 A LA EMPRESA SONIDO GARIBALDI PARA CANCELAR EL SONIDO Y ANIMACIÓN DE DICHA ACTIVIDAD. ACUERDO FIRME**

ARTICULO V. CONFECCIÓN DEL SITIO WEB. Se inicia proceso para contar con una página web propia, la empresa Pacific Computer Services nos ofrece la creación y mantenimiento de la página por un monto de ¢200,000.00. Luego se retomara este tema y se considerara diseñar un logo nuevo para el comité.

ARTICULO VI. PROMOTOR DEPORTIVO. Mediante el oficio ORHMP-296-2013, el Consejo Municipal aprobó la modificación al Manual Descriptivo de Puestos de la Municipalidad donde se incluyó el perfil del puesto de Promotor Deportivo, por lo cual se da inicio a los tramites de contratación. Por lo cual se acuerda

CONFECCIONAR EL CARTEL DE CONTRACCIÓN EL CUAL SE PONDRÁ A CIRCULAR EL LUNES 21 DE OCTUBRE Y SE CERRARÁ EL CONCURSO EL VIERNES 25 DE OCTUBRE A LAS 3:30 P.M. LOS CURRICULUM LOS RECIBIRÁ LA SEÑORA ADRIANA ORDOÑEZ, DE RECURSOS HUMANOS DE LA MUNICIPLICIDAD DE PARRITA EN SU OFICINA, LA CUAL HARÁ LA RECOLECCIÓN Y SELECCIÓN DE LOS OFERTANTES. ACUERDO FIRME

ARTICULO VII. ESTADIO MUNICIPAL. El día miércoles 9 de octubre se asistió a convocatoria de la Comisión Municipal compuesta por don Nelson Masis y Alejandro Montiel, donde se le propuso al Comité la Administración del Estadio Municipal. Después de deliberar sobre los pros y los contra de dicho asunto, se acordó que si la municipalidad aumenta a un 4% el presupuesto asignado al comité, éste se hará cargo de dicha administración, ya que administrar dicho inmueble requiere de un monto muy elevado y no se cuenta con presupuesto suficiente. Dicha comisión se compromete a analizar la propuesta y hacer llegar una respuesta al Comité en cuanto la tenga.

ARTICULO VIII. PROMOTORES DE SALUD. Ya se cuenta con varios curriculum de profesionales interesados en el desarrollo de diferentes disciplinas deportivas en el cantón, se acuerda contratar a los profesionales en una reunión próxima y se acuerda que el servicio brindado será gratuito para todas y todos los habitantes del cantón de Parrita.

ARTICULO IX. LIQUIDACIÓN DE CAJA CHICA.

COMITÉ CANTONAL DE DEPORTES Y RECREACION PARRITA

LIQUIDACION DE CAJA CHICA

Numero Factura	Descripción	Monto
31/09/2013	Reparación de computadora portátil	¢20.000,00
07/10/2013	Conexión de línea telefónica	¢6.820,00
07/10/2013	Copias de las llaves de la oficina	¢3.605,00
07/10/2013	Suministros de limpieza	¢15.280,00
07/10/2013	Suministros de limpieza	¢2.990,00
11/10/2013	Obsequio a adultos mayores	¢5.290,00
11/10/2013	Obsequio a adultos mayores	¢2.360,00

11/10/2013	Obsequio a adultos mayores	€2.900,00
11/10/2013	Suministros de oficina	€30.257,00
11/10/2013	Suministros de oficina	€40.987,00
14/10/2013	Suministros de oficina	€5.637,01
16/10/2013	Suministros de oficina	€2.020,00
18/10/2013	Suministros de oficina	€16.300,00
MONTO DE FACTURAS		€154.446,01
MONTO ETREGADO POR EL TESORERO		€200.000,00
TOTAL EN CAJA CHICA		€45.553,99

ARTICULO X. VARIOS.

Según solicitud de la señora Floribel Gutiérrez Gómez se le recibirá a ella y a los representantes de la Comisión de Skate, en la reunión ordinaria del 8 de noviembre del 2013.

Para la atención de los Subcomités cantonales se acuerda lo siguiente:

- 1. CONVOCARLOS PARA EL DIA 16 DE NOVIEMBRE EN EL SALON COMUNAL DEL PUEBLO A LA 1 P.M. PARA REALIZAR LA PRESENTACION Y JURAMENTACION.**
- 2. SOLICITAR A CADA SUBCOMITE LA INFORMACION SOBRE INTEGRANTES Y PROYECTOS QUE TENGAN ESTABLECIDOS.**
- 3. REALIZAR UNA RECOPIACION DE TODOS LOS DATOS EN UN POWER POINT PARA PROYECTARLO EL DIA DE LA REUNIÓN.**
- 4. ORGANIZAR UN REFRIGERIO PARA UN APROXIMADO DE 100 PERSONAS.**

ACUERDOS FIRMES.

La reunión ordinaria del 25 de octubre se cambió a la fecha de hoy 18 de octubre y el Comité reunirá en sesión extraordinaria el día 01 de noviembre del 2013. Se levanta la sesión al ser las seis de la tarde.

Licda. Rosaura Quirós Ruiz
Secretaria

Lic. Isidro Morera Lépez
Presidente