

1 **ACTA SESIÓN ORDINARIA JDCCDP- 016-2023**

2 **Acta CERO DIECISEIS correspondiente a la sesión Ordinaria de la Junta**  
3 **Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Parrita realizada en**  
4 **la oficina del Comité Cantonal, al ser las DIESIOCHO HORAS del Lunes 08 de**  
5 **mayo de 2023 del dos mil veintitrés.**

6 **Asistentes:**

7	Nombre	puesto
8	Joaquín Arias Quirós	Presidente
9	Elioenai Ocampo Chaves	Tesorero
10	Omar Elizondo Morales	Vocal 1
11	Emily González Peña	Vocal 2
12	Walter Aguirre Piedra	Vocal 3

13 **Ausente:**

14 María José Jiménez Mora Vicepresidente

15 Sandra Murillo Umaña Secretaria

16 **CAPÍTULO I LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

17 Se realiza el registro de firmas de asistencia y se comprueba el quórum necesario  
18 para iniciar la sesión. Preside el Señor Joaquín Arias Quirós.

19 **Acuerdo 1 (16-2023)** Se aprueba el orden del día propuesto para la sesión del día de  
20 hoy. **Acuerdo firme 6 votos**

21 **CAPÍTULO II LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES**

22 Se da lectura a las actas anteriores 015-2023. No se realizan observaciones.

23 **Acuerdo 2 (16-2023)** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan que se aprueba el  
24 acta anterior 015-2023. No se realizan observaciones y sin modificaciones. **Acuerdo**  
25 **firmo 5 votos**

26 **CAPÍTULO III AUDIENCIAS**

27 **Audiencia de José Chacón.**

28 Se recibe al promotor del CCDR Parrita: Propone evento para la fecha del 1 o 2 de

1 **016-2023**

2 julio, propuesta de gira de ciclismo para la comunidad de la Bandera de Parrita. 4 p.m.  
3 Él se encarga de planificar la logística del evento, ya invitó al atleta de Francisco  
4 Brenes quien estará en disposición de asistir. Solicita para el evento se facilite por  
5 parte del CCDR Parrita, la hidratación y frutas, así como apoyo en la logística del  
6 evento.

7 **Acuerdo 3 (16-2023)** Aprobar la propuesta del promotor del CCDR Parrita, para  
8 realizar una gira de ciclismo desde el CCDR hasta la comunidad de Playa Bandera  
9 para el día 01 de julio, se facilitará por parte del CCDR Parrita, la hidratación y frutas,  
10 así como apoyo logístico, lo anterior sujeto a disponibilidad de recursos y la  
11 coordinación previa con la asistente administrativa el CCDR Parrita. Además, todas  
12 las acciones que realiza y que son parte de las horas según contrato deben  
13 manifestarse como propias del comité, no a título personal. **Acuerdo firme 6 votos**

14 **Audiencia de Erick Fonseca.**

15 Se recibe en audiencia al señor Erick Fonseca, él indica durante 8 años ha trabajado  
16 para el CCDR Parrita, su último contrato por ₡140.000 como encargado de  
17 mantenimiento del Estadio Municipal de Parrita. Refiere también ha laborado como  
18 entrenador, tiene licencia al día. Indica el mantenimiento del estadio es un trabajo muy  
19 duro y considera el monto propuesto fue bajo, por eso no ofertó para ser valorado en  
20 el proceso de contratación. Comenta que en sus informes y en conversaciones con la  
21 asistente administrativa del CCDR Parrita, ha expuesto varias problemáticas que aún  
22 están por resolver, tales como reportes de lámparas quemadas, Tractor de chapea del  
23 césped en estado descompuesto, Breaker quemado, drenaje en mal estado. Expresa  
24 le preocupa no se resuelvan sus inquietudes o solicitudes.

25 **Acuerdo 4 (16-2023)** Indicar al señor Erick Fonseca el pliego de condiciones para  
26 mantenimiento del Estadio Municipal de Parrita fue colgado en el sistema de compras  
27 y está en proceso de resolverse. Se le agradece la información brindada acerca de  
28 las condiciones del estadio.

1 **016-2023**

2 Instruir a la Asistente Administrativa para que revise los informes y reportes generados  
3 por el Sr. Erick Fonseca y se proceda a realizar lo pertinente a efecto de subsanar lo  
4 reportado sobre las condiciones del Estadio Municipal de Parrita.

5 Verificar por qué aún no está en firme el nuevo contrato de mantenimiento, asimismo,  
6 revisar si existen vacíos, errores en el proceso, y en caso de detectarse proceder  
7 conforme lo dicta la ley para garantizar transparencia en el proceso de adjudicación.

8 **Acuerdo firme 5 votos**

9 **Audiencia al Sr. Erick Mora fiscalizador del CCDR:**

10 Se recibe en audiencia al señor Erick Mora, fiscalizador de contratos del CCDR Parrita.  
11 Indica solicitó un plan de trabajo a cada entrenador para brindar el seguimiento  
12 respectivo. Muestra su interés se activen las disciplinas de fútbol que aún no cuentan  
13 con entrenadores, expresa su compromiso para fiscalizar todos los contratos que le  
14 corresponden. También indica que aportará un listado de los talentos o atletas que se  
15 han detectado en el cantón como parte de los juegos deportivos estudiantiles para el  
16 CCDR Parrita valore su patrocinio o seguimiento.

17 **Acuerdo 5 (16-2023)** Instruir al Sr. Erick Mora para que atienda de manera puntual  
18 cada uno de los contratos vigentes y brinde los informes mensuales que  
19 corresponden, así como informar cualquier asunto que considere pertinente. Este  
20 trabajo implica la comunicación constante con el promotor y los entrenadores  
21 contratados, se le indica la necesidad de que se disponga de buena comunicación  
22 entre las partes. **Acuerdo firme 5 votos**

23 **CAPÍTULO IV Lectura de correspondencia**

24 **1. Pliego de condiciones de contratación entrenador par equipo futbol**  
25 **femenino U17 JDN**

26 **Acuerdo 6 (16-2023)** Se aprueba el pliego de condiciones para la contratación de  
27 entrenador de equipo futbol femenino – masculino categoría U17 JDN. **Acuerdo firme**  
28 **5 votos**

1 **016-2023**

2 **2. Nota Johnny Badilla Trejos entrenador de futbol Comunica los**  
3 **entrenamientos y actividades para los meses de abril y mayo de 2023 . con el**  
4 **uso del estadio las siguientes fechas: Sábado 29 de abril, de 8 am a 1 pm,**  
5 **Domingo 07 de mayo, 8 am a 3 pm, Sábado 13 de mayo, 8 am a 3 pm, Sábado**  
6 **20 de mayo, 8 am a 3 pm, Domingo 28 de mayo, transporte a estadio Municipal**  
7 **de Pérez Zeledón.**

8 **Acuerdo 7 (16-2023)** Dar por recibida la programación propuesta por el entrenador  
9 Johnny Badilla Trejos en la cual especifica las actividades desarrolladas y por ejecutar  
10 en las fechas 29 de abril, 07, 13, 20 y 28 de mayo, proceder con el préstamo de las  
11 instalaciones y el espacio para ventas en la soda del estadio. Aprobar el transporte  
12 solicitado para la fecha del 28 de mayo, visita al Estadio Municipal de Pérez Zeledón,  
13 el autobús para el traslado de los niños conforme lo solicitado. **Acuerdo firme 5 votos**

14 **3. Oficio AGSG-ONAJ 013-2023 remite Nat Yarit Gracia, Niñez, Adolescencia y**  
15 **Juventud solicitud de apoyo para actividades recreativas, contamos con un**  
16 **plan de trabajo, en conjunto con el Programa Sembremos Seguridad de**  
17 **Fuerza Pública, que contempla la visita a diferentes comunidades del cantón.**  
18 **solicitamos su importante colaboración mediante el aporte de insumos para**  
19 **la elaboración de algodones de azúcar y palomitas de maíz, además del**  
20 **préstamo de inflables para los participantes que estarán asistiendo a las**  
21 **diferentes actividades; de igual forma solicitamos el apoyo del promotor para**  
22 **la coordinación de las actividades como rallys o estaciones recreativas**  
23 **enfocadas en la participación de las familias.**

24 **Fechas y lugares establecidos 25 de mayo en Reformadores (110 personas) aquí**  
25 **se requiere el apoyo del promotor deportivo. 29 de junio en Rio Seco. (60**  
26 **personas) aquí se requiere el apoyo del promotor deportivo 24 de agosto en**  
27 **Esterillos Oeste (50 personas) 26 de octubre en Vasconia y comunidades**  
28 **vecinas (80 personas) Estas actividades están programadas para iniciar 8:00 am.**

1 **016-2023**

2 **Acuerdo 7 (16-2023)** Aprobar la colaboración o aporte de insumos para la elaboración  
3 de algodones de azúcar y palomitas de maíz en atención del programa Sembramos  
4 Seguridad de la Fuerza Pública, así como los inflables disponible en el CCDDR Parrita.  
5 Además, facilitar al promotor del CCDDR Parrita para que colabore con los eventos  
6 propuestos en las fechas 25 de mayo, 29 de junio, 24 de agosto y 26 de octubre, todo  
7 lo anterior vinculado con la propuesta de trabajo de la Red Interinstitucional de Niñez  
8 y Adolescencia. **Acuerdo firme 5 votos**

9 **4. Correo electrónico Enrique Rivera, sugerencia o solicitud después de haber**  
10 **conversado con miembros de la federación costarricense de fútbol y la**  
11 **UNIFUT. LO SIGUIENTE: Podremos inscribir nuestro equipo al siguiente**  
12 **torneo u17 como el equipo oficial de parrita ya que la mayoría de chicas que**  
13 **están en nuestro equipo eran anteriormente del CCDDR. Así ver la posibilidad**  
14 **que como comité podamos tener alguna ayuda para los transportes de cada**  
15 **partido de visita. Un segundo punto: Yo Gerardo Enrique Rivera Cerdas**  
16 **actualmente tengo la licencia E y en proceso con el curso para la licencia D.**  
17 **Mi persona estaría dispuesto a dirigir el futbol femenino en todas las**  
18 **categorías sin costo alguno hasta estar al día con los requisitos o mientras**  
19 **haya un nuevo dirigente. Todo sea por el bien del deporte para el pueblo de**  
20 **Parrita espero pronto la respuesta**

21 **Acuerdo 8 (16-2023)** Indicar al Sr. Enrique Rivera, este CCDDR Parrita está aprobando  
22 un pliego de condiciones para la contratación de entrenador en la disciplina de fútbol  
23 femenino, proceso que ya ha iniciado, y en el cual todos los interesados para realizar  
24 la función de entrenador pueden acceder al sistema de compras y registrar su oferta,  
25 importante el cumplimiento de requisitos, proceso en el cual el Sr. Rivera puede  
26 participar. Este comité asumirá lo que corresponde con el equipo femenino del CCDDR  
27 Parrita en el momento que se cuente con el recurso humano contratado. **Acuerdo**  
28 **firmado 5 votos**

1 **016-2023**

2 **5. Informe de uso de sala de sesiones.**

3 Se recibe el informe de parte de la oficina administrativa sobre el uso de la sala de  
4 sesiones. Esto con el fin de hacer de su conocimiento que desde hace más de un año  
5 la municipalidad nos retiró la colaboración de la limpieza de las instalaciones de  
6 Comité y en este reporte se evidencia del uso que realizan los diferentes  
7 departamentos.

8 **Acuerdo 9 (16-2023)** Dar por recibido el informe de uso de la sala del CCDR Parrita  
9 correspondientes a los meses de marzo, abril, y mayo del 2023 en el cual se hace de  
10 conocimiento que desde hace más de un año la Municipalidad de Parrita retiró la  
11 limpieza de las instalaciones del CCDR Parrita, oficio remitido por la asistente  
12 operativa Arelis Elizondo Morales. **Acuerdo firme 5 votos**

13 **CAPÍTULO V INFORME DE TESORERÍA NO SE CONOCE**

14 **CAPÍTULO VI INFORME DE DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL COMITÉ CANTONAL**  
15 **DE DEPORTES NO SE CONOCE**

16 **CAPÍTULO VII MOCIONES DE LOS DIRECTIVOS NO SE CONOCE**

17 **CAPITULO VIII ACUERDOS**

18 Los acuerdos quedan asentados en los puntos citados.

19 **CAPITULO IX CIERRE DE LA SESIÓN**

20 El señor Joaquín Arias Quirós, Presidente levanta la sesión al ser las diecinueve horas  
21 30 minutos Los acuerdos tomados en firmes pueden ejecutarse.

22

23

24 **Sr. Joaquín Arias Quirós**

**Sr. Omar Elizondo Morales**

25 **Presidente**

**Vocal**

26 -----

27 -----

28 -----