

1 **ACTA SESIÓN ORDINARIA JDCCDP- 014-2023**

2 **Acta CERO CERO CATORCE** correspondiente a la sesión Ordinaria de la Junta
3 **Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Parrita** realizada en
4 **la oficina del Comité Cantonal, al ser las DIESISIETE HORAS del Lunes 17 de**
5 **abril de 2023 del dos mil veintitrés.**

6 **Asistentes:**

7	Nombre	puesto
8	María José Jiménez Mora	Vicepresidente
9	Elioenai Ocampo Chaves	Tesorero
10	Omar Elizondo Morales	Vocal 1
11	Emily González Peña	Vocal 2
12	Walter Aguirre Piedra	Vocal 3

13 **Ausente:**

14	Joaquín Arias Quirós	Presidente
15	Sandra Murillo Umaña	Secretaria

16 **CAPÍTULO I LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA**

17 Se realiza el registro de firmas de asistencia y se comprueba el quórum necesario
18 para iniciar la sesión. Preside Señora María José Jiménez Mora.

19 **Acuerdo 1 (14-2023)** Se aprueba el orden del día propuesto para la sesión del día de
20 hoy. **Acuerdo firme 5 votos**

21 **CAPÍTULO II LECTURA Y APROBACIÓN DE ACTAS ANTERIORES**

22 Se da lectura a las actas anteriores 012-2023 y 013-2023. No se realizan
23 observaciones.

24 **Acuerdo 2 (14-2023)** Los miembros de la Junta Directiva acuerdan que se aprueba el
25 acta anterior 012-2023 y 013-2023. No se realizan observaciones y sin modificaciones

26 **Acuerdo firme 5 votos**

27 **CAPÍTULO III AUDIENCIAS**

28 No se reciben audiencias

1 **014-2023**

2 **CAPÍTULO IV LECTURA DE CORRESPONDENCIA**

3 1. Recomendación de adjudicaciones para el servicio de mantenimiento de
4 administración del estadio. Oferente Carlos Omar Altamirano

5 De conformidad con la Recomendación de adjudicación de LICITACIÓN REDUCIDA
6 2023LD-000005-0040413114 “**Contratación de Servicios de Mantenimiento de**
7 **Administración y limpieza del Estadio de Parrita**”, emitida por el asesor externo
8 Eduardo Rojas y que consta en el expediente de la contratación y en la página de
9 SICOP, se acuerda:

10 **ACUERDO 3 (14-2023)** Adjudicar la **Contratación de Servicios de Mantenimiento**
11 **de Administración y limpieza del Estadio de Parrita**” a la oferta presentada por
12 CARLOS OMAR ALTAMINRANO ZAMORA, Cédula física: 8-0136-0488, con el
13 siguiente detalle:

Línea	Descripción	Cantidad	Monto máximo
1	Servicios de Mantenimiento de Administración y limpieza del Estadio de Parrita	12	₡1.800.000,00
TOTAL			₡1.800.000,00

18 Todo de acuerdo al cartel y la oferta. **Acuerdo firme con 5 votos**

19 **2. Solicitud Remite Jonathan Cárdenas de espacio (AUDIENCIA) para**
20 **proyecto U17 y procesos de JDN. Numero de teléfono 8716-2968**

21 **ACUERDO 4 (14-2023)** Se acuerda brindar el espacio de audiencia al señor Jonathan
22 Cárdenas, número de teléfono 8716-2968 para temas de proyecto U17 y procesos de
23 Juegos Deportivos Nacionales para el lunes 24 de abril de 2023 a las 6.p.m. **Acuerdo**
24 **firme con 5 votos**

25 **3. Informe de labores Eduardo Rojas: de los meses de febrero y marzo 2023**
26 **según la contratación por 32 horas a un costo por hora de 47.204.64 por**
27 **un monto total de ₡1.510.548.48**

28 Se procede a revisar el informe por parte de la Junta

1 **014-2023**

2 **ACUERDO 5 (14-2023)** Se acuerda dar el visto bueno para que se tramite el pago al
3 sr. Eduardo Rojas por los servicios de asesoría en elaboración de reglamentos,
4 sesiones de trabajos, atención de consultas, promover concursos en SICOP. **Acuerdo**
5 **firme con 5 votos**

6 **4. Oficio CM-SM-0267-2023 Solicitud de criterio legal del Reglamento de**
7 **Caja Chica y el proceso de contratación. El Concejo Municipal consulta**
8 **si cuenta con criterio**

9 Se procede a revisar el oficio por parte de la Junta por conocido, tomando el acuerdo:
10 **ACUERDO 6 (14-2023)** Solicitar el criterio legal de la modificación del Reglamento de
11 Caja Chica y el Reglamento del proceso de contratación pública al Lic. Eduardo según
12 lo solicitado por el Concejo Municipal, Oficio CM-SM-0267-2023. **Acuerdo firme con**
13 **5 votos**

14 **5. Solicitud de estadio: Wilberth Mora viernes 14-4-2023 7pm y Javier**
15 **Matarrita jueves 13-4-2023 7 pm**

16 Se da lectura a las solicitudes, pero ya no procede están fuera de tiempo.

17 **6. Nota Escuela San Rafael Norte, solicitud de juegos de mesa para**
18 **actividades para espacios sanos de convivencia para los niños de la**
19 **escuela.**

20 Se da lectura a la solicitud por lo que se solicita que envíen una proforma para hacer
21 la compra de lo juegos.

22 **ACUERDO 7 (14-2023)** Se solicita que envíen una factura proforma para hacer la
23 compra de los juegos de mesa de la Escuela San Rafael Norte. **Acuerdo firme con 5**
24 **votos**

25 **7. Parrita Emprende, solicitud de inflables y zancos para festival de**
26 **variedades 2 de julio 2023 para la asociación.**

27 Se procede a dar lectura a la solicitud y esta Junta Directiva acuerda:

28 -----

1 **014-2023**

2 **ACUERDO 8 (14-2023)** Se acuerda facilitar los inflables y zancos para festival de
3 variedades del 2 de julio 2023 para la asociación. Parrita Emprende. **Acuerdo firme**
4 **con 5 votos**

5 **8. Informe de Asamblea playa Bandera de la elección de del comité comunal**
6 Se recibe el informe de la asamblea realizada en la comunidad para la selección del
7 Comité comunal de la comunidad de Bandera. Deben traer libros de actas.

8 **ACUERDO 9 (14-2023)** Se acuerda juramentar al Comité Comunal de Playa Palma
9 (Bandera) para el periodo 2023-2025. **Acuerdo firme con 5 votos**

Puesto	Nombre	Cédula	Número de Teléfono	Correo Electrónico
PRESIDENTE	Javier Monge Solano	602820434	62158874	comitedeportesplayapalma@gmail.com
VICEPRESIDENTE	Irene Salazar Céspedes		63189821	comitedeportesplayapalma@gmail.com
SECRETARIA (O)	Enrique Rivera Cerdas	603350065	64680867	comitedeportesplayapalma@gmail.com
TERORERO (A)	Silvia Ovaes León	601940102	87146812	comitedeportesplayapalma@gmail.com
VOCAL	Wayner Salazar Céspedes		61493039	comitedeportesplayapalma@gmail.com

15 **9. Informe Comité Comunal Playa Bandera Enrique Rivera**

16 Se conoce el informe del señor Enrique Rivera y esta Junta Directiva acuerda:

17 **ACUERDO 10 (14-2023)** Se acuerda solicitarle al señor Enrique Rivera un detalle de
18 los servicios públicos de la plaza y además indicar a quien le pertenece la plaza de la
19 comunidad de Playa Bandera. **Acuerdo firme con 5 votos**

20 **10. Convocatoria Reunión Red de Niñez y Adolescencia miércoles 12 abril de**
21 **2023**

22 Se da lectura a la convocatoria y se solicita a la funcionaria que notifique al menos 3
23 días antes cuando hay reunión.

24 **11. Proyecto Activate**

25 **Se conoce el proyecto ACTIVATE, además del pliego de condiciones para la**
26 **contratación de los instructores para atender por 6 meses la primera etapa del**
27 **proyecto. Se requiere realizar la compra de algunos útiles recreativos valorados**
28 **en ¢1.000.000 aproximadamente entre otros y una aprobación por parte de la**

1 **014-2023**

2 **Junta para este aspecto a fin de comprar materiales para uso en los programas**
3 **de Activate (De los fondos del ICODER)**

4 **ACUERDO 11 (14-2023)** Se conoce y se aprueba el programa Actíivate, el pliego de
5 condiciones de la contratación de los instructores para que la Administración proceda
6 con promover el concurso, además de la modificación presupuestaria para la compra
7 de material recreativo para el desarrollo de los programas.

8 **COMITÉ CANTONAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE PARRITA**
9 **MODIFICACION INTERNA 1-2023 ICODER - ACTIVATE**
10 **PRESUPUESTO 2023 - ICODER ACTIVATE**

CODIGO PRESUPUESTARIO	NOMBRE DE LA PARTIDA	AUMENTA	DISMINUYE	JUSTIFICACION DE LA MODIFICACION
Deporte y Recreación				
5.02.03.1.04.99	Otros servicios de gestión y apoyo		1 530 000,00	Ajuste Presupuestario para contar con el contenido presupuestario para realizar las transferencias bancarias y la compra de material recreativos para el desarrollo de lo programas del Icoder - Activate .
5.02.03.1.03.06	Comisiones y gastos por servicios financieros	30 000,00		
5.02.03.2.99.99	Otros útiles, materiales y suministros	1 500 000,00		
TOTAL PROGRAMAS		1 530 000,00	1 530 000,00	

16 **Acuerdo firme con 5 votos**

17 **12. Bitácora reunión RECAFIS**

18 Solicitan la participación con el promotor como encargado del rally, sonido (que está
19 en bodega) y premio para el equipo ganador propuesta: combo de pizzas y refresco.
20 Para el viernes 21 de abril de 2023.

21 **ACUERDO 12 (14-2023)** Se acuerda brindar el premio para actividad organizada por
22 RECAFIS en la cual el CCDR con aporte del promotor deportivo para que desarrolle
23 el rally y brindar el premio para el equipo ganador. **Acuerdo firme 5 votos**

24 **CAPÍTULO V INFORME DE TESORERÍA** No se conoce

25 **CAPÍTULO VI INFORME DE DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL COMITÉ CANTONAL**
26 **DE DEPORTES**

27 No se conoce

28 **CAPÍTULO VII MOCIONES DE LOS DIRECTIVOS** No se conoce

1 **014-2023**

2 **CAPITULO VIII ACUERDOS**

3 Los acuerdos quedan asentados en los puntos citados.

4 **CAPITULO IX CIERRE DE LA SESIÓN**

5 Sra. María José Jiménez Mora, Vice Presidente levanta la sesión al ser las 18 horas
6 40 minutos. Los acuerdos tomados en firmes pueden ejecutarse.

7

8

9 **Sra. María José Jiménez Mora**

Sr. Omar Elizondo Morales

10 **Vice Presidente**

Vocal

11 -----

12 -----

13 -----

14 -----

15 -----

16 -----

17 -----

18 -----

19 -----

20 -----

21 -----

22 -----

23 -----

24 -----

25 -----

26 -----

27 -----

28 -----