

## ACTA 34-2017

### Acta de la sesión ordinaria de la Junta Directiva del Comité Cantonal de Deportes y Recreación de Parrita realizada en la oficina del Comité Cantonal, al ser las Dieciocho horas del miércoles 06 de diciembre de 2017

**Asistentes:** Sr. Erick Cedeño Madrigal, Sra. Elieth Barrantes Méndez, Sr. Luis Bolívar Morales, Sr. German Silva Miranda,

**Ausente:** Sr. Carlos Soto Salazar

#### Agenda del día

- |   |   |
|---|---|
| a. Registro y comprobación del quórum       | g. Informe de Dirección Ejecutiva del Comité Cantonal de Deportes |
| b. Lectura y aprobación de actas anteriores | h. Mociones de los Directivos                                     |
| c. Audiencias                               | i. Acuerdos   |
| d. Lectura de correspondencia               | j. Cierre de la sesión  |
| e. Informes de Presidencia                  |   |
| f. Informe de Tesorería                     |   |

#### ARTICULO I REGISTRO Y COMPROBACIÓN DEL QUÓRUM

Se procede a realizar el registro de firmas de asistencia y se comprueba el quórum necesario para iniciar la sesión.

#### ARTICULO II Lectura y aprobación de actas anteriores

Que esta Junta Directiva una vez leídas las actas 32-2017 y 33-2017. Cuyo contenido es concordante a lo analizado en la sesión. Que esta Junta Directiva no tiene observaciones al contenido de las actas.

#### ARTICULO III Audiencias

Se reciben para juramentación a los comités comunales de Playon San Isidro, Bandera, Esterillos Oeste, Bejuco. Para lo cual el señor Presidente procede con una juramentación grupal con su mano derecha levantada procede a leerles el artículo 194 de la C.P

**ARTÍCULO 194.- El Juramento que deben prestar los funcionarios públicos, según lo dispuesto en el artículo 11 de esta Constitución, es el siguiente;**

**“¿Juráis a Dios y prometéis a la Patria, observar y defender la Constitución y las leyes de la República, y cumplir fielmente los deberes de vuestro destino como miembros de los Comités Comunales de Deporte y Recreación de Parrita?**

**- Sí, juro.**

**- Si así lo hicieris, Dios os ayude, y si no, El y la Patria os lo demanden.”**

Quedando juramentados y conformados de la siguiente forma:

#### Playón San Isidro

Puesto	Nombre	Cédula	Número de Teléfono	Correo Electrónico
PRESIDENTE	Ronald Azofeifa Ávila	6-279-646	8784-9478	
VICEPRESIDENTE	Ronald Godínez Picado	1-937-806	8313-6411	
SECRETARIA (O)	Dagoberto Cerdas Díaz	6-268-750	8508-9993	dcerdas75@gmail.com
TERORERO (A)	Yorleny Madrigal Jiménez	6-310-788	8462-6070	
VOCAL	Lucía Hidalgo Vásquez	1-847-343	8663-3685	

Playa Bandera

Puesto	Nombre	Cédula	Número de Teléfono	Correo Electrónico
PRESIDENTE	Gabriela Torres Astua	1-1215-494	8573-5121	gabrtastua@hotmail.com
VICEPRESIDENTE	Victor Carmona Piedra	6-322-764	8447-5522	
SECRETARIA (O)	Faviana Villalobos Sanchez	6-432-829	8760-2643	favianavs12@gmail.com
TERORERO (A)	Mileidy Cerdas Vargas	6-356-088	8895-5360	mileidyc01@gmail.com
VOCAL	Tatiana Aguilar Madrigal	6-390-629	8683-5439	tatiagus90@hotmail.com

Esterillos Oeste

Puesto	Nombre	Cédula	Número de Teléfono	Correo Electrónico
PRESIDENTE	José Tigüeros Jiménez	6-289-702	8607-6116	
VICEPRESIDENTE	Roberth Jiménez Brenes	6-331-848	8731-8239	
SECRETARIA (O)	Luis Venegas Jiménez	1-575-616	8438-6679	
TERORERO (A)	Juliana León Calvo	1-1340-043	8467-8073	ajulianalc@gmail.com
VOCAL	Didier León León	6-174-021	8553-8958	

Bejuco

Puesto	Nombre	Cédula	Número de Teléfono	Correo Electrónico
PRESIDENTE	Adelio Venegas Calvo	6-197-971	8574-5278	
VICEPRESIDENTE	Mauricio Acuña Cedeño	1-1011-098	8805-2985	
SECRETARIA (O)	Giovanni Alvarado Fernández	1-1202-120	8442-0570	geovannyalvarado1@gmail.com
TERORERO (A)	Evelyn Chavarría Enríques	5-341-529	8423-2961	
VOCAL	Kathia Segura León	6-338-201	8907-8449	

**ARTICULO IV Lectura de correspondencia**

- 1. Solicitud de materiales fut-sala, remitido por Martin Brenes:** solicita material deportivo para proyecto de una Asoc Deportiva la cual está en trámite. Como: botiquín, balones (U9-U11-U13) uniforme 12 piezas, tres bandas de capitán, conchas y conos, escaleras.
- 2. Nota permiso Funcionaria del CCDD Parrita para cita médica:** remitido por Arelis Elizondo para salida adelantada para el 12-12-2017 para cita médica en consulta privada en San José.
- 3. Nota Comité Comunal de La Loma: remitido por Elieth Cano Presidenta y Yessenia Salas Secretaria.** Informan que están respaldando a la cooperativa de Mujeres de las Lomas (Coopelomas R.L) y estarán realizando un evento deportivo el 17 de diciembre 2017 para recaudar fondos para fiesta de niños de escasos recursos. Así mismo solicitan tres balones de fútbol número 5 y solicitan en inflable y un trampolín para el día 21 de diciembre para fiesta de niños de la comunidad.
- 4. Departamento de gestión social y género** remitido por doctora Floribel Gutiérrez Gómez en la cual solicita el apoyo con artículos recreativos para celebración de la fiesta Navidad infantil El próximo 13 de diciembre para lo cual solicita el préstamo de un toldo y dos inflables
- 5. Oficio remitido por la junta educación de escuela Los Ángeles** en el cual solicita nos faciliten el día 11 de diciembre 2 inflables y 2 trampolines para la celebración fiesta de fin de año de los niños de la escuela.
- 6. Nota de asociación de desarrollo INVU La Guardia** remitida por José Joaquín Mora Arias en el cual agradecen haber tomado en cuenta la comunidad de El Invu y Asimismo solicita para el próximo año que se continúe bendiciendo con el programa de zumba.

7. **Oficio CM - SM - 743 -2017 de Secretaría Municipal** asunto modificación interna número 7 Se transcribe el acuerdo del Consejo municipal en el cual queda aprobado por un monto de 200,000 colones para la reparación de las llantas del giro cero para el refrendo de los contratos de licitación debido a que este órgano considera que se puede solicitar colaboración a la administración municipal para el préstamo del ingeniero y realizar el estudio para la construcción de la oficina del comité de deportes.
8. **Nota de Escuela Esterillos Oeste** solicitando para el viernes 8 de diciembre el préstamo de inflables y trampolines para fiesta de clausura de clases.
9. **Nota del comité comunal de la Playon San Isidro** el cual solicita la colaboración para fiesta de los niños de las escuelas de fútbol que se imparten en forma gratuita en la comunidad solicitan un balde de helados y un queque fecha de la actividad 14 de diciembre.
10. **Notas Del Grupo De Adulto Mayor Génesis** el cual agradece la colaboración recibida en el año tanto en el proyecto de zumba Asimismo solicita nos colabore con un galón de lodos una piñata y 15 refrescos para la celebración de la fiesta navideña efectuarse El 15 de diciembre en el salón de la Iglesia Católica a las 12 medio día.
11. **Nota del comité deportes de las Lomas** fecha del 20 de noviembre de mi tía por Eliet Cano Jiménez presidente y diseños a la secretaria el cual informa que un evento deportivo para el 26 de noviembre para recaudar fondos para una fiesta para niños de la comunidad de bajos recursos están solicitando tres balones de fútbol número 5.
12. **Nota del parroquia patriarca San José** a parrita fecha 23 de noviembre remitida por el presbítero Rigoberto segura el cual solicita que para el domingo 3 de diciembre se le facilite el uso del toldo para actividades de la parroquia.
13. **Nota de la oficina administrativa del comité** el cual se presenta la lista de implementos que se encontraban en el local anterior del comité así como los que se entregaron al colegio de parita al municipal parrita y paquetes para escuelas asignar.
14. **Nota Del Comité De Deportes De Playa Bandera** en el cual solicitan para el próximo 10 de diciembre la contratación de un toro mecánico para apoyar al comité comunal de esterillos oeste que está en recogiendo fondos para la mantención de la cancha.
15. **Nota Del Comité Comunal De Playa Bandera** el cual solicita La donación para el próximo año de una chapeadora para el mantenimiento de la plaza debido a la tormenta NATE quedó muy afectada.

**ARTICULO V Informes de Presidencia  
NO SE CONOCE**

**ARTICULO VI Informe de Tesorería  
NO SE CONOCE**

**ARTICULO VII Informe de Dirección Ejecutiva del Comité Cantonal de Deportes**

**Asunto: Informe Oficina administrativa CCDR PARRITA**

**PUNTOS A CONSIDERAR:**

1. Cierre de oficina por periodo de vacaciones
2. Trámites y requisitos para apertura de internet corporativo
3. Estado de local anterior del CCDR
4. Programación de inflables para diciembre de 2017
5. Dinero de inscripciones de la carrera y caminata
6. Tramites en Banco propios del Comité
7. Labores realizadas en el último mes

**DETALLES:**

**1. Cierre de oficina por periodo de vacaciones**

La Municipalidad cierra labores el jueves 21 de diciembre de 2017 y regresa a partir del 02 de enero 2018. Se adjunta circular.

Por lo que mi periodo de trabajo es hasta el 21 de diciembre 2017.

Por lo que les solicito se me conceda el periodo de vacaciones del 22-12 -2017 al 05 de enero 2018. Regresando a laborar el 08 de enero 2018. – ADJUNTO LA BOLETA-

Además adjunto la boleta de cálculo de aguinaldo para su revisión y autorización.

Además hago de su conocimiento que por uso de espacio para almorzar en el comedor de la Municipalidad, se cambió el horario de almuerzo de mi persona a las 12:15 m.d

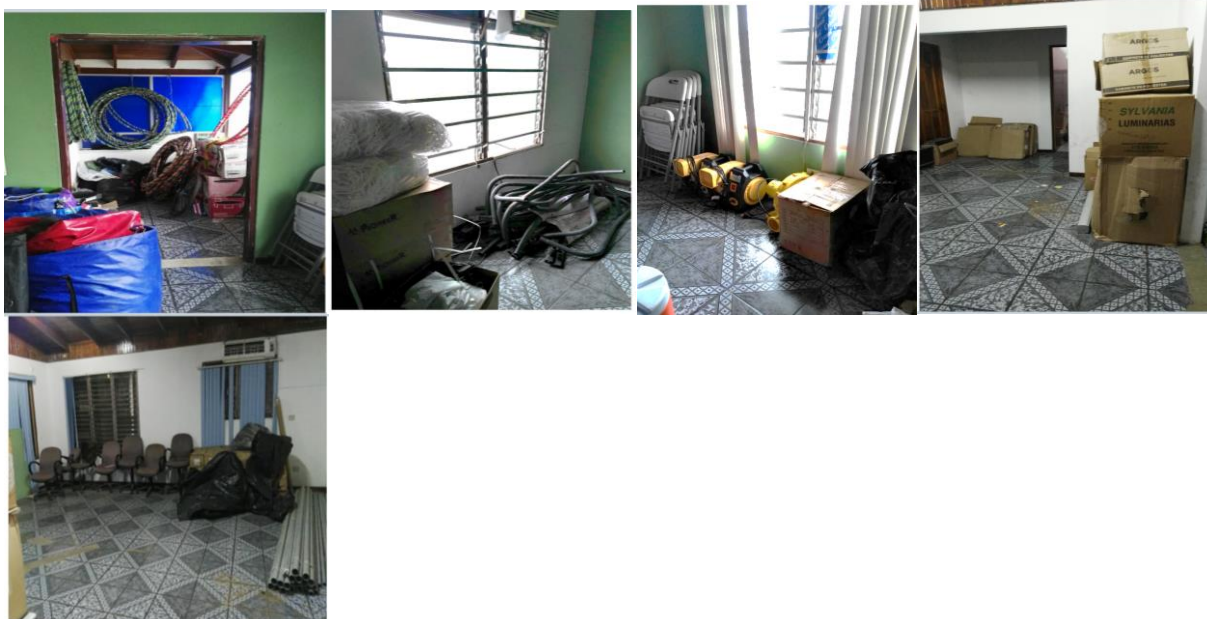
**2. Trámites y requisitos para apertura de internet corporativo**

**La semana anterior se visitó la oficina del BNCR donde la funcionaria me indica los siguientes pasos para apertura del INTERNET CORPORATIVO:**

1. Presentar una nota donde se solicite la tarjeta de la cuenta del CCDD Parrita firmada por German y Elieth.
2. Una vez se cuente con el plástico se presenta una nota de solicitud de APERTURA DE INTERNET CORPORATIVO igualmente firmada por German y Elieth. Cedula jurídica del Comité y personería del Concejo.
3. Posterior a la activación del servicio se eligen los roles en la cuenta.

**3. Estado de local anterior del CCDD**

El día 05-12-2017 en horas de la tarde se visitó el local anterior para revisar el material que queda y las condiciones del local a continuación:



**Se sacó la basura y lo que queda es lo que se debe guardar:**

Material eléctrico  
4 Inflables y motores  
4 trampolines

Ula ulas  
4 Sillas blancas y mesa plegable  
1 Bicicleta

1 toldo

#### 4. Programación de inflables para diciembre de 2017



#### Comité Cantonal de Deporte y Recreación de Párrita Registro de prestamo de materiales del CCDR

Fecha	Material	Institucion
viernes 1 de diciembre de 2017	2 inflables 1 trampolin - Toldo	Mini Teleton Párrita
domingo 3 de diciembre de 2017	1 Toldo	Iglesia Catolica La Julieta
viernes 8 de diciembre de 2017	2 inflables	Esterillos oeste - junta Educación ***
viernes 8 de diciembre de 2017 sábado 9 de diciembre de 2017	2 Inflables, Hielera, 1 toldo e hidratacion	Pueblo Nuevo
domingo 10 de diciembre de 2017	2 Inflables	Esc. Los Angeles
lunes 11 de diciembre de 2017	2 Inflables	Escuela la costanera
sábado 16 de diciembre de 2017	1 Inflable, 1 trampolin	C C Bandera
domingo 17 de diciembre de 2017	1 Inflable, 1 trampolin	C C Chiris
domingo 17 de diciembre de 2017	1 Inflable, 1 trampolin	Asociacion de desarrollo Pueblo Nuevo
domingo 17 de diciembre de 2017	1 Inflable, 1 trampolin	El Carmen

#### 5. Dinero de inscripciones de la carrera y caminata

No ha sido entregado. Solicito que la Sra. Elieth Barrantes como Tesorera, venga a la oficina para el conteo oficial y la entrega al Comité Vida Mujer.

#### 6. Tramites en Banco propios del Comité

Solicito que se me autorice para efectuar los tramites del comité como pago de servicios Estadio, CCSS, Ministerio de Hacienda y otros depósitos entrar más tarde en la mañana o salir antes de horario para efectuar dichos tramites el día que corresponde, mientras se habilita los pagos en línea.

#### 7. Labores realizadas en el último mes

Logística y tramitología para la realización de la 4° Edición carrera y caminata contra el cáncer de Mama.

#### Contratación directa para trofeos, medallas, camisetas

<b>Inscripción</b>	lunes 13 al viernes 24 Noviembre en horario de oficina Elaboración y fotocopiado de boletas Publicidad para el evento Publicaciones en la página facebook Listados para cronometrar tiempos de carrera Listado asistentes a caminata Entrega de camisetas Revisión de materiales como trofeos y demás artículos
<b>Jueces Crono metristas</b>	German Silva, Isidro Morera, Cristian Montiel y Arelys Elizondo
<b>Orden de Compra</b>	GESTIONAR COTIZAR Y COSNTRATAR: Números -200-, banderines – 20(45*35 cm palo 50 cm)- color blanco rosa fosforente brazaletes -200-, Comprar de cinta amarilla Coordinar con Erick Cedeño el refrigerio para los colaboradores y voluntarios, compra de material eléctrico para extensiones de inflables.
<b>Cartas</b>	Cruz Roja: unidades Fuerza Pública,: regulación paso Municipalidad (toldos), Recafis, puestos de hidratación – fruta Gestión Social y Genero,: sonido Bomberos, regulación de paso Transito: regulación de paso Ministerio de Salud: permiso para efectuar la carrera Club 4S: jueces de ruta Paola Beita: gestionar presencia en caso para algunas sesiones Entrenadores: solicitar colaboración para la actividad Coordinar con Isidro la compra de los hidratantes y frutas MAXI PALI Emitir y liquidar el cheque con el dinero del ICODER para la hidratación.

1. Gestionar la compra de placas de activos para rotular las cortadoras de césped y entregarlas a las comunidades.
2. Cotizar y gestionar la compra de taladro, remachadora y remaches para la colocación de las placas.
3. En colaboración con la señora Elieth Barrantes y voluntarios se efectuó la pintura de la oficina en edificio municipal y el traslado de los muebles y archivos.
4. Actualización de presupuesto en base de datos con los cheques emitidos.
5. Libro de diario de los cheques emitidos.
6. Emisión de cheques varios: entrenadores, asesoría, planilla, salarios, etc
7. Reportes a Ministerio de Hacienda, CCSS,
8. Reintegros de caja chica: elaboración de salidas, resumen de gastos, arqueo de caja chica
9. Revisión y archivo de documento contables: revisión de facturas y sellado
10. Transcripción de actas y preparación de agendas
11. Redacción y envío de oficios
12. Atención al público en oficina vía teléfono o personal
13. Uso de teléfono Celular personal como herramienta de comunicación interna con Junta Directiva, entrenadores, asesores y proveedores del CCDR Parrita
14. Archivo de correspondencia enviada y recibida
15. Revisión de Correo de la institución
16. Control y actualización periódico de Presupuesto del CCDR Parrita en sistema SIPP DE LA CONTRALORIA, así como el ingreso de información como: presupuestos, modificaciones, informes de ejecución etc
17. Trámites de compra mediante Compra Directa o Abreviada para los servicios requeridos por la Junta Directiva (entrenadores, transportes, compra de implementos y otros bienes) Elaboración de expedientes de Contratación Administrativa
18. Gestionar la salida de Giro Cero para chapía de Estadio y la gasolina.
19. Coordinar la hidratación, transporte, arbitrajes, marcaje para los partidos de torneo de Linafa.
20. Formulación del Presupuesto Ordinario 2018

**Se adjunta la cotización de los aires acondicionados para que valoren la posibilidad de colocar uno en la oficina ya que el calor es bastante y mejoraría el ambiente para laborar.**

#### **ARTICULO VIII Mociones de los Directivos**

No se conocen

#### **ARTICULO IX Acuerdos**

Se resume los acuerdos tomados por unanimidad de la Junta Directiva en los artículos citados para la sesión del día:

#### **Aprobación de actas**

**Acuerdo N°1 (34-2017)** Aprobar el actas 32-2017 y 33-2017. ACUERDO FIRME

#### **Correspondencia**

**Acuerdo N°2 (34-2017)** Informarle al señor Martin Brenes que se conoció la solicitud de materiales pero hasta que la Asociación no es inscrita ante los entes respectivos no se puede gestionar ninguna ayuda de materiales por parte de este comité. Por tanto, una vez con los documentos al día se le solicita presentarlos para proceder a tramitar lo solicitado.

**Acuerdo N°3 (34-2017).** Otorgar a la funcionaria del CCDR Parrita Arelis Elizondo el permiso para salida adelantada para el 12-12-2017 para cita médica en consulta privada en San José.

**Acuerdo N°4 (34-2017)** Indicarle a la señora Elieth Cano Presidenta, que no contamos con balones para este fin solicitado y que esta Junta quisiera un acercamiento con dicho comité para verificar su funcionamiento.

**Acuerdo N°5 (34-2017)** Facilitar en calidad de préstamo a doctora Floribel Gutiérrez Gómez artículos recreativos para celebración de la fiesta Navidad infantil el próximo 13 de diciembre 2017 de un toldo y dos inflables

**Acuerdo N°6 (34-2017)** Facilitar en calidad de préstamo a la junta educación de escuela Los Ángeles para el día 11 de diciembre 2 inflables y 2 trampolines para la celebración fiesta de fin de año de los niños de la escuela

**Acuerdo N°7 (34-2017)** Indicar a la Asociación de Desarrollo INVU La Guardia remitida por José Joaquín Mora Arias que se seguirá tomando en cuenta la comunidad de El Invu con el programa de zumba.

**Acuerdo N°8 (34-2017)** Enviar una nota a la Alcaldía solicitando colaboración a la administración municipal para el préstamo del ingeniero y realizar el estudio para la construcción de la oficina del comité de deportes, según lo propone el Concejo Municipal.

**Acuerdo N°9 (34-2017)** Facilitar a Escuela Esterillos Oeste solicitando para el viernes 8 de diciembre el préstamo de inflables y trampolines para fiesta de clausura de clases.

**Acuerdo N°10 (34-2017)** Brindar al comité comunal de la Playon San Isidro la colaboración para fiesta de los niños de las escuelas de fútbol que se imparten en forma gratuita en la comunidad, un balde de helados y un queque fecha de la actividad 14 de diciembre.

**Acuerdo N°11 (34-2017)** Otorgar al Grupo De Adulto Mayor un galón de helados, una piñata y 15 refrescos para la celebración de la fiesta navideña efectuarse El 15 de diciembre en el salón de la Iglesia Católica a las 12 medio día.

**Acuerdo N°12 (34-2017)** Facilitar en calidad de préstamo parroquia patriarca San José para el domingo 3 de diciembre el toldo para actividades de la parroquia.

**Acuerdo N°13 (34-2017)** Contratar para el Comité De Deportes De Playa Bandera para el próximo 10 de diciembre un toro mecánico para apoyar al comité comunal de esterillos oeste que está en recogiendo fondos para la mantención de la cancha.

**Acuerdo N°13 (34-2017)** Valorar la solicitud presentada para el próximo año por el Comité Comunal De Playa Bandera el cual una chapeadora para el mantenimiento de la plaza debido a la tormenta NATE quedó muy afectada. Así mismo, una chapeadora para la comunidad de Pueblo Nuevo.

**Acuerdo N°14 (34-2017)** Cerrar la oficina del CCDD Parrita del 22-12-2017 al 05-01-2018 por motivo de vacaciones.

#### **ARTICULO X Cierre de la sesión**

Se declaran en firme y definitivos los acuerdos para que sean ejecutados. Se levanta la sesión al ser las 7:30 pm.

**Sr. Luis Bolívar Morales**  
**Secretario**

**Sr. German Silva Miranda**  
**Presidente**